



**ACTA NRO. RC-FMTPC-002-2026
REUNIÓN DE TRABAJO - COMITÉ MIXTO
FUNDACIÓN MUNICIPAL TURISMO PARA CUENCA
EVENTO DE DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA
RENDICIÓN DE CUENTAS 2025**

En la ciudad de Cuenca, el 07 de abril de 2026 a las 15h00, se desarrolla la reunión virtual mediante Microsoft Teams previa convocatoria formal. Se reúne el Comité Mixto conformado por el Comité Técnico Interno y Delegada Ciudadana designada por la Dirección Ejecutiva de la Fundación Municipal Turismo para Cuenca, para tratar los siguientes puntos:

Con Memorando Nro. M-FMTPC-DE-2026-0064 del 16 de marzo de 2026 se remite la convocatoria a la delegada ciudadana designada por la Directora Ejecutiva mediante Oficio Nro. O-FMTPC-DE-2026-0125 del 16 de marzo de 2026, se convoca de la misma forma a los delegados departamentales que conforman el comité técnico de rendición de cuentas 2025 por parte de la Fundación Municipal Turismo para Cuenca dando a conocer que esta reunión se realizará el 07 de abril de 2026 de manera virtual a las 10h00 am.

A continuación, se procede a poner en consideración el orden del día, mismo que una vez aprobado se procede con el desarrollo:

ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida
2. Constatación del quórum.
3. Formalización - Instalación y conformación del Comité Mixto de Rendición de Cuentas 2025
4. Aprobación de la fecha, hora, lugar y orden del día para el desarrollo del evento de deliberación pública y metodología de deliberación pública.
5. Revisión y aprobación del Informe Narrativo 2025

Se procede con el desarrollo del orden del día.

Antes de continuar se indica que la Ing. Marjorie Alvarez - Responsable del proceso de rendición de cuentas y Analista de Planificación realizará las funciones de secretaria Ad-Hoc.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida

La Ing. Marjorie Alvarez - Analista de Planificación, saluda a todos los presentes y agradece su presencia, resaltando la importancia de esta actividad en el compromiso con los procesos de transparencia y participación ciudadana.

2. Constatación del quórum.

Se procede a registrar la asistencia de los delegados departamentales quienes se encuentran presentes:

Economista Patricia Peralta - Delegada de la Dirección Ejecutiva.



Ing. Andrea Lituma - Contadora Responsable del área financiera/llenado de datos financieros en formulario rendición de cuentas/liquidación presupuestaria 2025.

Ing. Marjorie Marlene Alvarez Liberio - Analista de Planificación - Responsable del proceso de rendición de cuentas.

Mgtr. Andrés Pesántez - Jefe de Mercadeo - Responsable del registro del informe de rendición de cuentas, recopilación de información e ingreso en el Formulario del CPCCS/discurso de Dirección Ejecutiva/resumen narrativo/revisión gramatical de fichas técnicas. Encargado de las actividades que corresponden al Analista de Comunicación hasta su contratación, desde el mes de marzo se encuentra el puesto vacante de Comunicador Social.

Mgtr. Andrés Pesántez- Jefe de Mercadeo; Ing. Belén Matovelle - Jefe de Proyectos (E) e Ing. Carlos Bacacela - Analista de Productos Cuenca Destino Gastronómico. Responsables de llenado y revisión de fichas del proyecto POA 40.

Mgtr. Silvana Zúñiga - Analista de Compras Públicas - Responsable de llenado procesos de compras públicas en formulario rendición de cuentas.

Ing. Steeven Bermeo - Asistente Itur - Responsable de llenado sobre proceso de difusión y comunicación de la gestión institucional.

Ing. Felipe Maldonado - Analista TIC 's - Responsable de transmisión en vivo, guardar y publicar la mesa temática y el evento de deliberación pública en página institucional y redes sociales de la Fundación Municipal Turismo para Cuenca.

Ing. Carlos García - Diseñador Gráfico - Responsable de elaboración de presentación/ informe narrativo según línea gráfica remitida por la Dirección de Gobernabilidad.

Y la asistencia de la delegada ciudadana: Priscila Carpio.

3. Formalización - Instalación y conformación del Comité Mixto de Rendición de Cuentas 2025.

La Ing. Marjorie Alvarez toma la palabra y da a conocer que mediante Oficio Nro. O-FMTPC-DE-2026-0125 del 16 de marzo de 2026 la Directora Ejecutiva de la FMTPC designa a Priscila Carpio como delegada ciudadana para el proceso de rendición de cuentas institucional. Adicionalmente, menciona que mediante Memorando Nro. M-FMTPC-DE-2026-0050 del 03 de marzo de 2026 la Directora Ejecutiva de la FMTPC delega al Comité Técnico Interno. De esta manera, se encuentra constituido, instalado y conformado el Comité Mixto de Rendición de Cuentas 2025 y proceden a firmar el registro de asistencia.

4. Aprobación de la fecha, hora, lugar y orden del día para el desarrollo del evento de deliberación pública.

Fecha: Viernes, 15 de mayo de 2026

Hora: 10h00 am a 11h30 am

Lugar: Salón de la FMTPC

5. Sobre Metodología de Deliberación Pública

En base a lo establecido y permitido en el nuevo reglamento de rendición de cuentas vigente **RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030** 28-01-2026, se establece realizar una mesa temática de deliberación pública con la participación de actores ciudadanos dirigida por la Coordinación Institucional (delegada de la Dirección Ejecutiva), jefaturas de mercadeo, proyectos y analista de productos cuenca destino gastronómico para responder a consultas ciudadanas que se presenten y establecer compromisos; previa al evento de rendición de cuentas de la FMTPC.

La mesa temática de deliberación pública se realizará el jueves 07 de mayo de 2026 a las 11h00 am con transmisión en vivo mediante el canal de youtube de rendición de cuentas y posteriormente el video será cargado en las redes sociales y página web institucional.

6. Revisión y aprobación del Informe Narrativo 2025

La analista de planificación menciona el proceso de levantamiento de información mediante las actividades ejecutadas por las jefaturas de proyectos, mercadeo y coordinador proyecto cuenca destino gastronómico en el marco del proyecto 40 “Promoción Integral del Turismo Urbano y Rural del destino Cuenca a nivel nacional e internacional” del Plan Operativo Anual del año 2025, para la elaboración del informe.

De manera inmediata, la analista de planificación procede a la lectura del informe narrativo para revisión y observaciones. Un miembro del Comité Técnico manifiesta las siguientes observaciones:

- a) Punto 2 Gastronomía: incluir podcast sobre gastronomía a la comunidad española.
- b) En Estrategias Comunicacionales incluir las ciudades donde se realizaron las giras de medios y ruedas de prensa.
- c) Revisar la ocupación hotelera de Año Nuevo 2026.
- d) Analizar sobre la inclusión del tema de la ordenanza dado los últimos cambios solicitados.

Con estos ajustes y adiciones se aprueba el informe narrativo por el Comité Mixto, cuyo contenido se pasará a la Dirección de Comunicación Social del GAD Municipal de Cuenca para su revisión y posteriormente adaptarse al formato matriz de diagramación remitido por la misma dirección, según explica la analista de planificación.

Una vez cumplido con este proceso para constancia de lo efectuado firma la presente acta la secretaria Ad-Hoc Analista Jurídico y se adjunta el registro de asistencia correspondiente.

Ing. Marjorie Alvarez
SECRETARIA AD-HOC
COMITÉ DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2025



ALCALDÍA DE
CUENCA
2023 - 2027



¡Cuenca transparente!
RENDICIÓN de
Cuentas 2025 
Una Alcaldía de cuentas claras, para todos, todos, todos.